

UFFICIO REGISTRO IMPRESE

GUIDA

**ALLA PRESENTAZIONE
DELLE DOMANDE E DELLE DENUNCE
AL REGISTRO DELLE IMPRESE
E AL R.E.A.**

**Edizione aggiornata al mese di
Novembre 2015**

INDICE

AVVERTENZE GENERALI

CAPITOLO 1 – SOTTOSCRIZIONE DELLE DOMANDE E DELLE DENUNCE	04
1.1. SOTTOSCRIZIONE DELLA DISTINTA GENERATA CON SOFTWARE INFOCAMERE O PROGRAMMA COMPATIBILE	04
1.2. ISCRIZIONE NOMINA EFFETTUATA DIRETTAMENTE DAL NOTAIO	06
1.3. ISCRIZIONE NOMINA EFFETTUATA DIRETTAMENTE DAL PROFESSIONISTA	07
CAPITOLO 2 – NOTE FINALI	08
2.1. ISTRUZIONI SPECIFICHE DEGLI UFFICI DEL REGISTRO DELLE IMPRESE	08
2.2. ORARIO DI PROTOCOLLAZIONE DELLE PRATICHE	09
2.3. SANZIONI AMMINISTRATIVE	10
PARTE PRIMA –SOCIETÀ PER AZIONI	11
1.1. DEPOSITO PER L'ISCRIZIONE DELLA NOMINA/REVOCA DI PROCURATORE	11
PARTE SECONDA – SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA	12
1.1. DEPOSITO DELL'ATTO DI TRASFERIMENTO DI PARTECIPAZIONE	12
1.2. DEPOSITO DELL'ATTO DI TRASFERIMENTO DI PARTECIPAZIONE SENZA INTERVENTO DEL NOTAIO	13
1.3. DEPOSITO DELL'ATTO DI TRASFERIMENTO DI PARTECIPAZIONE PER CAUSA DI MORTE	14
1.4. ISCRIZIONE DEL PIGNORAMENTO DI QUOTA	15
1.5. INTESAZIONE / REINTESAZIONE DI PARTECIPAZIONE DI S.R.L. A SOCIETÀ FIDUCIARIA	16
1.6. DEPOSITO PER L'ISCRIZIONE DELLA NOMINA/REVOCA DI PROCURATORE	17
1.7. COMUNICAZIONE DELL'ESCLUSIONE/RECESSO DI SOCIO DI SRL	18
PARTE TERZA – SOCIETÀ DI PERSONE	20
1.1. DEPOSITO PER L'ISCRIZIONE DELLA NOMINA/REVOCA DI PROCURATORE	20
PARTE QUARTA – R.E.A.–REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO	21
1.1. DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ	21
1.2. DENUNCIA DI MODIFICA DELL'ATTIVITÀ ESERCITATA	22
1.3. DENUNCIA DI CESSAZIONE DELL'ATTIVITÀ ESERCITATA	23
1.4. DENUNCIA DI APERTURA DI UNITÀ LOCALE	24
1.5. DENUNCIA DI MODIFICA/CESSAZIONE DI UNITÀ LOCALE	25
1.6. DENUNCIA DI APERTURA DI UNITÀ LOCALE UBICATA ALL'ESTERO	26
1.7. APERTURA DI UNITÀ LOCALI DI SOCIETÀ ESTERE	27
1.8. MODIFICA DI UNITÀ LOCALI DI SOCIETÀ ESTERE	28
1.9. CANCELLAZIONE DI UNITÀ LOCALI DI SOCIETÀ ESTERE	29
1.10. CANCELLAZIONE DELL'UNICA UNITÀ LOCALE DA PARTE DI SOCIETÀ ESTERE	30
1.11. ISCRIZIONE ATTO DI MODIFICA DEI DATI RELATIVI ALLA SEDE LEGALE DI SOCIETÀ ESTERE CON UNITÀ LOCALE IN ITALIA	31
PARTE QUINTA – IMPRESE INDIVIDUALI	32
1.1. DOMANDA D'ISCRIZIONE DI IMPRESA INDIVIDUALE INATTIVA	32
1.2. DOMANDA D'ISCRIZIONE DI IMPRESA INDIVIDUALE ATTIVA	33
1.3. DENUNCIA DI MODIFICA DELL'IMPRESA	34
1.4. DENUNCIA DI TRASFERIMENTO DA ALTRA PROVINCIA	35
1.5. DOMANDA DI CANCELLAZIONE DELL'IMPRESA	36
1.6. DENUNCIA DI APERTURA, MODIFICA, CHIUSURA DI UNITÀ LOCALE	37

1.7. DENUNCIA DI ATTRIBUZIONE, MODIFICA E CESSAZIONE DI CARICHE REA/CODICE CIVILE.....	38
--	----

AVVERTENZE GENERALI

CAPITOLO 1 SOTTOSCRIZIONE DELLE DOMANDE E DELLE DENUNCE

1.1. SOTTOSCRIZIONE DELLA DISTINTA GENERATA CON SOFTWARE INFOCAMERE O PROGRAMMA COMPATIBILE

1.a Soggetti obbligati/legittimati

I soggetti obbligati/legittimati sottoscrivono digitalmente la distinta utilizzando il proprio dispositivo di firma digitale.

1.b Iscritti nella Sezione A dell'Albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili incaricati dal legale rappresentante della società

Il professionista incaricato firma digitalmente la distinta, in qualità di delegato alla firma, per richiedere l'iscrizione dell'atto o del fatto e inserisce nel modello o riquadro Note del software utilizzato la seguente dicitura:

“il sottoscritto, tramite apposizione della propria firma digitale dichiara di essere stato incaricato dal/i legale/i rappresentante/i della società a richiedere la presente iscrizione, ai sensi dell'art. 2 comma 54 della legge 350/2003. Dichiara inoltre di essere iscritto nella sezione A dell'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili della provincia di..... al n.... e che non sussiste nei suoi confronti alcun provvedimento disciplinare in corso che ne impedisca l'esercizio della professione”.

Qualora il professionista sia in possesso del **Certificato di Ruolo** potrà limitarsi ad attestare nel Modello Note l'incarico ricevuto.

In caso di istanza di iscrizione della nomina si rimanda ai paragrafi 1.2 e 1.3

N.B.: Questa modalità non è consentita dalle C.C.I.A.A. di Arezzo, Grosseto, Lucca, Massa Carrara, Pisa, Siena, relativamente alle denunce REA ed agli adempimenti delle imprese individuali; le C.C.I.A.A. di Pistoia e Livorno accettano tale procedura solo per il deposito dei bilanci; la C.C.I.A.A. di Firenze accetta tale procedura solo per atti e fatti delle società, comprese le denunce REA

1.c Intermediario che provvede all'invio telematico

La distinta dovrà essere sottoscritta digitalmente anche dall'intermediario, se persona diversa dai soggetti di cui ai punti 1a) e 1b), nel caso in cui gli stessi abbiano eletto domicilio speciale presso di lui per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo nonché per l'esecuzione di eventuali rettifiche di errori formali richiesti dall'ufficio.

1.d Procura speciale

Al fine di agevolare l'utilizzo della nuova procedura e di semplificare gli adempimenti per le imprese, il Ministero dello Sviluppo Economico ha diramato una circolare (n. 3616 del 15.02.2008), con cui consente al titolare/legale rappresentante dell'impresa il potere di attribuire tramite procura speciale il potere di rappresentarlo e di presentare la comunicazione unica con l'utilizzo della firma digitale del soggetto incaricato.

È possibile scaricare il modello di procura dal sito www.registroimprese.it.

La procura speciale può essere conferita ad un qualsiasi delegato dell'impresa e deve essere rilasciata per la singola pratica che si intende inoltrare e va rinnovata in caso di reinvio della pratica. Il documento cartaceo contenente la procura speciale, con la sottoscrizione non autenticata di chi la conferisce, deve essere acquisito tramite scansione in formato PDF, firmato digitalmente dal procuratore ed allegato alla modulistica elettronica insieme ad una copia fotostatica di un valido documento di identità del rappresentante.

La procura speciale è ammessa per qualsiasi tipo di adempimento destinato all'Ufficio registro delle imprese, sia da parte di imprese individuali che di società, ma solo se tale adempimento è effettuato tramite comunicazione unica.

AVVERTENZA

- **le C.C.I.A.A. di Arezzo, Firenze e Livorno non accettano tale modalità**
- **le C.C.I.A.A. di Pisa e Pistoia e Lucca e Massa Carrara non accettano tale modalità per gli adempimenti che implicano dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti notori**
- **la C.C.I.A.A. di Grosseto accetta tale adempimento limitatamente alle imprese individuali e denunce di dati REA**

1.2. ISCRIZIONE NOMINA EFFETTUATA DIRETTAMENTE DAL NOTAIO

Qualora l'atto pubblico contenga anche la nomina dei componenti l'organo amministrativo, la richiesta di iscrizione della stessa da parte degli amministratori potrà avvenire in modo diverso a seconda che essi siano o meno presenti alla stipula dell'atto:

a) Amministratore presente alla stipula dell'atto che accetta contestualmente la nomina

Per l'iscrizione della nomina dei componenti l'organo amministrativo è sufficiente la firma digitale del notaio apposta sulla distinta senza necessità di alcuna delega espressa da parte degli amministratori.

Tale modalità è consentita anche per la comunicazione della nomina dei sindaci / revisori.

b) Amministratore non presente alla stipula dell'atto

Per l'iscrizione della nomina l'amministratore deve apporre la propria firma digitale sulla distinta.

In alternativa, l'iscrizione della nomina dei componenti l'organo amministrativo può essere richiesta dal notaio (apponendo la propria firma digitale sulla distinta), purché dall'atto o dal Modello Note della visura a quadri o da un file allegato alla pratica si evinca l'incarico/delega conferito dall'amministratore.

Tale modalità è consentita anche per la comunicazione della nomina dei sindaci / revisori.

1.3. ISCRIZIONE NOMINA EFFETTUATA DIRETTAMENTE DAL PROFESSIONISTA

L'iscrizione della nomina dei componenti l'organo amministrativo può essere richiesta da parte di un professionista incaricato ai sensi della legge n. 350/2003, il quale apporrà la propria firma digitale sulla distinta e sugli eventuali allegati.

Il professionista incaricato firma digitalmente la distinta, in qualità di delegato alla firma, per richiedere l'iscrizione dell'atto o del fatto e inserisce nel modello Note del software Fedra la seguente dicitura:

"il sottoscritto, tramite apposizione della propria firma digitale dichiara di essere stato incaricato da: (indicare nome e cognome dei soggetti di cui si chiede l'iscrizione della nomina) a richiedere la presente iscrizione, ai sensi dell'art. 2 comma 54 della legge 350/2003. Dichiara inoltre di essere iscritto nella sezione A dell'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili della provincia di..... al n.... e che non sussiste nei suoi confronti alcun provvedimento disciplinare in corso che ne impedisca l'esercizio della professione".

Tale modalità è consentita anche per la comunicazione della nomina dei sindaci / revisori.

AVVERTENZA

La C.C.I.A.A. di Lucca ammette tale modalità solo se risulta dagli allegati l'accettazione della carica. Con riferimento alle altre Camere si rinvia alla nota sub 1.1b)

CAPITOLO 2

NOTE FINALI

2.1. ISTRUZIONI SPECIFICHE DEGLI UFFICI DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Gli utenti potranno trovare istruzioni maggiormente dettagliate sui vari adempimenti, visitando le sezioni dedicate al Registro delle Imprese sui siti internet delle Camere di Commercio che hanno partecipato alla realizzazione di questa guida

Si consiglia, infatti, di verificare eventuali istruzioni operative dei vari Uffici del Registro delle Imprese che, anche a seguito di disposizioni impartite dai Tribunali competenti, potrebbero adottare in alcuni casi particolari, comportamenti diversi.

2.2. ORARIO DI PROTOCOLLAZIONE DELLE PRATICHE

Ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.P.C.M. 6-5-2010, di attuazione delle norme in materia di comunicazione unica di cui alla Legge 2-4-2007 n. 40, nell'ambito della suddetta procedura della Comunicazione Unica le comunicazioni verso gli Enti e verso gli interessati avvengono esclusivamente durante l'orario d'ufficio delle Camere di Commercio, come reso noto nel sito delle C.C.I.A.A.

2.3. SANZIONI AMMINISTRATIVE

Si fa presente che il dato relativo ai “**termini di presentazione**” delle domande di iscrizione è quello desumibile dalle disposizioni normative richiamate.

A questo proposito si rinvia alle informazioni messe a disposizione da ciascuna C.C.I.A.A. sul proprio sito internet.

PARTE PRIMA

SOCIETÀ PER AZIONI

1.1. DEPOSITO PER L'ISCRIZIONE DELLA NOMINA/REVOCA DI PROCURATORE

RIFERIMENTI NORMATIVI	Art. 2206 c.c.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Notaio o amministratori
TERMINI	Non è previsto un termine
ALLEGATI	Atto di procura o di revoca/modifica di procura
FORMA DELL'ATTO	▪ Copia informatica dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, trasmessa dal Notaio e da questo sottoscritta digitalmente (Art. 22, comma 1 del D. Lgs. n. 82/2005); ▪ Copia per immagine su supporto informatico (ottenuta mediante scansione), dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, con allegata dichiarazione di conformità del Notaio (Art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005).
MODULISTICA	▪ S2 compilato al riquadro A e B ▪ Mod. Int. P compilato ai riquadri 3 e 5 per la nomina del procuratore ▪ Codice atto A12
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 90,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 65,00

PARTE SECONDA
SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA

CAPITOLO 1
ATTI VARI

1.1. DEPOSITO DELL'ATTO DI TRASFERIMENTO DI PARTECIPAZIONE

RIFERIMENTI NORMATIVI	Art. 2470 c.c.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Notaio
TERMINE	30 giorni dalla data dell'atto
ALLEGATI	Atto di trasferimento di partecipazione
FORMA DELL'ATTO	▪ Copia informatica dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, trasmessa dal Notaio e da questo sottoscritta digitalmente (Art. 22, comma 1 del D. Lgs. n. 82/2005); ▪ Copia per immagine su supporto informatico (ottenuta mediante scansione), dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, con allegata dichiarazione di conformità del Notaio (Art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005).
MODULISTICA	▪ Mod. S ▪ Codice atto A18
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 90,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 65,00

1.2. DEPOSITO DELL'ATTO DI TRASFERIMENTO DI PARTECIPAZIONE SENZA INTERVENTO DEL NOTAIO

RIFERIMENTI NORMATIVI	Art. 2470 c.c., art. 36 comma 1bis Legge n. 133/2008
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Intermediario abilitato ai sensi dell'art. 31 comma 2 quater della L. 340/2000 (iscritti negli albi dei dottori commercialisti e degli esperti contabili)
TERMINE	30 giorni dalla data dell'atto (determinata dalla marcatura temporale)
ALLEGATI	Atto di trasferimento di partecipazione registrato per via telematica
FORMA DELL'ATTO	Originale informatico firmato digitalmente dalle parti contraenti e dal professionista incaricato, nonché marcato temporalmente dopo l'apposizione della firma digitale da parte dell'ultimo contraente.
MODULISTICA	▪ Mod. S ▪ Codice atto A18
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 90,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 65,00

1.3. DEPOSITO DELL'ATTO DI TRASFERIMENTO DI PARTECIPAZIONE PER CAUSA DI MORTE

RIFERIMENTI NORMATIVI	Art. 2470 c.c.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Eredi o legatari
TERMINE	Nessun termine
ALLEGATI	Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000, da parte di uno dei soggetti obbligati eventualmente contenuta nel Mod. Note (la dichiarazione può essere resa anche da un solo erede/legatario)
MODULISTICA	▪ Mod. S ▪ Codice atto A18
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 90,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 65,00

1.4. ISCRIZIONE DEL PIGNORAMENTO DI QUOTA

RIFERIMENTI NORMATIVI	Art. 2471 c.c.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Amministratori o creditore pignoratizio o altro soggetto interessato
TERMINE	Nessun termine
ALLEGATI	Atto di espropriazione con prova dell'avvenuta notifica al debitore ed alla società
FORMA DELL'ALLEGATO	▪ Copia per immagine su supporto informatico (ottenuta mediante scansione), dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, con allegata dichiarazione di conformità del Notaio o altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato (Art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005). ▪ Copia per immagine su supporto informatico (ottenuta mediante scansione), dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, firmato digitalmente dal soggetto obbligato/legittimato (Art. 22, comma 3 del D. Lgs. n. 82/2005), inserendo la seguente dichiarazione: <i>“Dichiaro che il presente documento informatico è conforme all'originale documento analogico ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 comma 3, del D.Lgs. 82/2005”</i>. In ogni caso, dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi e per gli effetti degli artt. 38 e 47 del DPR 445/2000, (che può anche essere contenuta nel Mod. NOTE), nella quale sia indicata l'avvenuta notificazione al debitore ed alla società dell'atto depositato. Avvertenza Si fa presente che per l'Ufficio RI di Firenze l'atto soggetto ad iscrizione deve essere un originale informatico o copia informatica autenticata da pubblico ufficiale ex art.23, comma 5 D.Lgs. 82/2005
MODULISTICA	▪ Mod. S ▪ Codice atto A18
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 90,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 65,00

1.5. INTESTAZIONE / REINTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE DI S.R.L. A SOCIETÀ FIDUCIARIA

RIFERIMENTI NORMATIVI	Art. 2470 c.c.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Notaio o intermediario abilitato ai sensi dell'art. 31 comma 2quater della L. 340/2000 (iscritti negli albi dei dottori commercialisti e degli esperti contabili)
TERMINE	30 giorni dalla data dell'atto
ALLEGATI	Atto di intestazione/reintestazione partecipazioni di S.r.l.
FORMA DELL'ATTO	▪ Copia informatica dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, trasmessa dal Notaio e da questo sottoscritta digitalmente (Art. 22, comma 1 del D. Lgs. n. 82/2005); ▪ Copia per immagine su supporto informatico (ottenuta mediante scansione), dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, con allegata dichiarazione di conformità del Notaio (Art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005). ▪ In caso di presentazione da parte del professionista ai sensi dell'art. 36, comma 1 bis legge n. 133/2008, originale informatico firmato digitalmente dalle parti contraenti e dal professionista incaricato, nonché marcato temporalmente dopo l'apposizione della firma digitale da parte dell'ultimo contraente.
MODULISTICA	▪ Mod. S ▪ Codice atto A18
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 90,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 65,00

NOTA: l'atto unilaterale di reintestazione di partecipazione di s.r.l. a seguito di rinuncia del fiduciario deve essere autenticato da notaio

1.6. DEPOSITO PER L'ISCRIZIONE DELLA NOMINA/REVOCA DI PROCURATORE

RIFERIMENTI NORMATIVI	Art. 2206 c.c.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Notaio o amministratori
TERMINE	Nessun termine
ALLEGATI	Atto di procura o di revoca/modifica di procura
FORMA DELL'ATTO	▪ Copia informatica dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, trasmessa dal Notaio e da questo sottoscritta digitalmente (Art. 22, comma 1 del D. Lgs. n. 82/2005); ▪ Copia per immagine su supporto informatico (ottenuta mediante scansione), dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, con allegata dichiarazione di conformità del Notaio (Art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005).
MODULISTICA	▪ S2 compilato al riquadro A e B ▪ Mod. Int. P relativo al procuratore ▪ Codice atto A12
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 90,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 65,00

1.7. COMUNICAZIONE DELL'ESCLUSIONE/RECESSO DI SOCIO DI SRL

a) Acquisto della quota da parte degli altri soci o di un terzo ovvero riduzione del capitale sociale

Vedi scheda relativa nei paragrafi precedenti

b) Aumento della partecipazione degli altri soci a seguito del rimborso con utilizzo delle riserve disponibili

RIFERIMENTI NORMATIVI	Vedi nota
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Amministratori
TERMINE	Nessuno
ALLEGATI	Verbale di assemblea
FORMA DELL'ALLEGATO	▪ Duplicato informatico sottoscritto digitalmente da tutti i firmatari per legge (Art. 23-bis, comma 1 del D.Lgs. 82/2005). ▪ Documento informatico sottoscritto digitalmente dal soggetto obbligato/legittimato (Art. 21, comma 2 del D.Lgs. 82/2005). ▪ Copia su supporto informatico dell'originale cartaceo (ottenuta mediante scansione o riprodotta in formato PDF/A) dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, sottoscritta digitalmente dal soggetto obbligato /legittimato inserendo la seguente dichiarazione: <i>"Dichiaro che il presente documento informatico è conforme all'originale documento analogico ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 comma 3, del D. Lgs. 82/2005"</i>.
MODULISTICA	▪ S2 riquadro A e B ▪ Codice atto A99 ▪ Mod. S riquadro A e B ▪ Codice atto 508 ▪ Forma atto C e riquadro 3
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 90,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 65,00

c) Aumento della partecipazione degli altri soci a seguito recesso di un socio con rinuncia al rimborso della partecipazione

RIFERIMENTI NORMATIVI	Vedi nota
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Amministratori
TERMINE	Nessuno
ALLEGATI	Verbale di assemblea (in cui si dà atto della volontà di recesso, della rinuncia alla liquidazione della quota e del conseguente accrescimento proporzionale delle altre quote)
FORMA DELL'ALLEGATO	▪ Duplicato informatico sottoscritto digitalmente da tutti i firmatari per legge (Art. 23-bis, comma 1 del D.Lgs. 82/2005). ▪ Documento informatico sottoscritto digitalmente dal soggetto

obbligato/legittimato (Art. 21, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

- Copia su supporto informatico dell'originale cartaceo (ottenuta mediante scansione o riprodotta in formato PDF/A) dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, sottoscritta digitalmente dal soggetto obbligato /legittimato inserendo la seguente dichiarazione:
“Dichiaro che il presente documento informatico è conforme all'originale documento analogico ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 comma 3, del D. Lgs. 82/2005”.

MODULISTICA

- S2 riquadro A e B e Mod. Note con la dicitura “recesso del socio con rinuncia alla liquidazione della quota e proporzionale accrescimento della partecipazione degli altri soci”
- Codice atto A99
- Mod. S riquadro A e B
- Codice atto 508
- Forma atto C e riquadro 3

DIRITTI DI SEGRETERIA € 90,00

IMPOSTA DI BOLLO € 65,00

Nota: L'aggiornamento dei dati comunicati dalla società entro il 30 marzo 2009 (dichiarazione di allineamento dei dati risultanti nel registro imprese con quanto iscritto nel libro soci) deriva sia dall'abolizione dell'obbligo di tenuta del libro soci, sia dall'abolizione dell'obbligo di deposito dell'elenco soci unitamente al bilancio di esercizio (art. 16, comma 12septies, Legge n. 2/2009).

PARTE TERZA

SOCIETÀ DI PERSONE

CAPITOLO 1 **ATTI VARI**

1.1. DEPOSITO PER L'ISCRIZIONE DELLA NOMINA/REVOCA DI PROCURATORE

RIFERIMENTI NORMATIVI	Art. 2206 c.c.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Notaio o amministratori
TERMINI	Nessun termine
ALLEGATI	Atto di procura o di revoca/modifica di procura
FORMA DELL' ATTO	▪ Copia informatica dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, trasmessa dal Notaio e da questo sottoscritta digitalmente (Art. 22, comma 1 del D. Lgs. n. 82/2005); ▪ Copia per immagine su supporto informatico (ottenuta mediante scansione), dell' atto formato in origine su supporto cartaceo, con allegata dichiarazione di conformità del Notaio (Art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005).
MODULISTICA	▪ S2 riquadro A e B ▪ Mod. Int. P relativo al procuratore ▪ Codice atto A12
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 90,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 59,00

PARTE QUARTA
R.E.A. – REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO

AVVERTENZA:

In caso di inizio o modifica di attività inerenti installazione di impianti, imprese di pulizia, imprese di autoriparazione, imprese di facchinaggio e imprese che svolgono attività di commercio all'ingrosso, compilare ed allegare alla denuncia la specifica modulistica pubblicata sul sito camerale, ove sarà possibile trovare anche le relative istruzioni sulla compilazione.

N.B. Si fa presente che nel caso di inizio di una delle suddette attività presso un'unità locale situata in provincia diversa da quella della sede, la presentazione della SCIA dovrà essere effettuata presso la Camera di Commercio della sede, che rilascerà l'abilitazione all'esercizio dell'attività dopo aver accertato il possesso dei requisiti necessari al legittimo svolgimento della stessa (cfr. nota Ministero dello Sviluppo Economico n. 181848, del 30 settembre 2011).

Si ricorda che le unità locali devono essere denunciate esclusivamente alla Camera di Commercio nella cui circoscrizione esse operano; le unità locali operanti all'estero devono essere denunciate dall'imprenditore all'ufficio della camera di commercio nella cui circoscrizione è la sede principale dell'impresa (Art. 10, punti 2 e 3 del D.P.R. 581/95; Circolare MSE n. 3615/C del 8/2/2008)

PER L'UFFICIO DEL REGISTRO DELLE IMPRESE DI FIRENZE:

In tutti i casi in cui viene iniziata una nuova attività ovvero apportata una modifica all'attività esercitata dall'impresa, o al luogo dove la si esercita, occorrerà allegare alla denuncia anche la dichiarazione sostitutiva di atto notorio con la quale si dichiara di aver svolto tutti gli adempimenti amministrativi necessari allo svolgimento legittimo dell'attività all'indirizzo denunciato, avvalendosi di modulistica appositamente predisposta e scaricabile dal sito internet della Camera di Commercio di Firenze.

1.1. DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ

RIFERIMENTI NORMATIVI	R.E.A.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Amministratori
TERMINI	30 giorni dalla data di inizio dell'attività
ALLEGATI	Indicazione degli estremi dell'eventuale titolo autorizzatorio necessario al legittimo svolgimento dell'attività negli appositi riquadri del modello Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
MODULISTICA	Mod. S5 (inizio attività) riquadri obbligatori
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 30,00 € 18,00 per società semplici
IMPOSTA DI BOLLO	Esente, salvo i casi di domanda di iscrizione nelle sezioni imprese agricole o imprese sociali

1.2. DENUNCIA DI MODIFICA DELL'ATTIVITÀ ESERCITATA

RIFERIMENTI NORMATIVI	R.E.A.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Amministratori
TERMINI	30 giorni dalla data di modifica dell'attività
ALLEGATI	Indicazione degli estremi dell'eventuale titolo autorizzatorio necessario al legittimo svolgimento dell'attività negli appositi riquadri del modello Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
MODULISTICA	Mod. S5 (modifica attività) riquadri obbligatori
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 30,00 € 18,00 per società semplici
IMPOSTA DI BOLLO	Esente, salvo i casi di domanda di iscrizione nelle sezioni imprese agricole o imprese sociali

1.3. DENUNCIA DI CESSAZIONE DELL'ATTIVITÀ ESERCITATA

RIFERIMENTI NORMATIVI	R.E.A.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Amministratori
TERMINI	30 giorni dalla data di cessazione dell'attività
ALLEGATI	Eventuale dichiarazione circa l'effettuazione degli adempimenti necessari Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
MODULISTICA	Mod. S5 (cessazione attività) riquadri obbligatori
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 30,00 € 18,00 per società semplici
IMPOSTA DI BOLLO	Esente

1.4. DENUNCIA DI APERTURA DI UNITÀ LOCALE

RIFERIMENTI NORMATIVI	R.E.A.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Amministratori
TERMINI	30 giorni dalla data di apertura dell'unità locale
ALLEGATI	Indicazione degli estremi dell'eventuale titolo autorizzatorio necessario al legittimo svolgimento dell'attività negli appositi riquadri del modello Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
MODULISTICA	Mod UL (apertura) riquadri obbligatori Mod. S5 riquadro BC se, con l'apertura dell'unità locale, viene attivata la società o modificata l'attività prevalente esercitata dall'impresa
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 30,00 € 18,00 per società semplici
IMPOSTA DI BOLLO	Esente

1.5. DENUNCIA DI MODIFICA/CESSAZIONE DI UNITÀ LOCALE

RIFERIMENTI NORMATIVI	R.E.A.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Amministratori
TERMINI	30 giorni dalla data di modifica/cessazione dell'unità locale
ALLEGATI	Eventuale dichiarazione circa l'effettuazione degli adempimenti necessari Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
MODULISTICA	Mod. UL (modifica/cessazione) riquadri obbligatori Mod. S5 riquadro BC se, con la modifica/cessazione dell'unità locale, viene cessata o modificata l'attività prevalente esercitata dall'impresa
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 30,00 € 18,00 per società semplici
IMPOSTA DI BOLLO	Esente

1.6. DENUNCIA DI APERTURA DI UNITÀ LOCALE UBICATA ALL'ESTERO

RIFERIMENTI NORMATIVI	R.E.A.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Amministratori
TERMINI	30 giorni dalla data di apertura dell'unità locale
ALLEGATI	Certificato dell'ente estero preposto alla tenuta del Registro Imprese con traduzione in lingua italiana, eseguita da un perito ed asseverata in Tribunale, o da una rappresentanza diplomatica o consolare italiana all'estero (vedi N.B.)
MODULISTICA	Mod. UL (apertura) riquadri obbligatori Mod. S5 riquadro BC se, con l'apertura dell'unità locale, viene attivata la società o modificata l'attività prevalente esercitata dall'impresa
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 30,00 € 18,00 per società semplici
IMPOSTA DI BOLLO	Esente

N.B.:

L'indicazione vale solo per imprese non appartenenti all'U.E.. Per le imprese U.E. i dati contenuti nella certificazione sono resi, in attuazione dell'art. 15 legge n. 183/2011, tramite autocertificazione ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 DPR 445/2000.

1.7. APERTURA DI UNITÀ LOCALI DI SOCIETÀ ESTERE

RIFERIMENTI NORMATIVI	R.E.A.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Legale rappresentante
TERMINI	30 giorni dalla data di apertura dell'unità locale
ALLEGATI	Certificato dell'ente estero preposto alla tenuta del Registro Imprese con traduzione in lingua italiana, eseguita da un perito ed asseverata in Tribunale, o da una rappresentanza diplomatica o consolare italiana all'estero (vedi N.B.). Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
FORMA DELL'ALLEGATO	▪ Duplicato informatico sottoscritto digitalmente da tutti i firmatari per legge (Art. 23-bis, comma 1 D.Lgs. 82/2005). ▪ Copia informatica del documento originale informatico dichiarata conforme all'originale da un Notaio (Art. 23-bis, comma 2 D.Lgs. 82/2005) ▪ Copia per immagine su supporto informatico (ottenuta mediante scansione), dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, con allegata dichiarazione di conformità del Notaio (Art. 22, comma 2 D.Lgs. n. 82/2005).
MODULISTICA	▪ Mod. R (inizio attività) riquadri obbligatori ▪ Mod. UL ▪ Mod. Int. P relativo al legale rappresentante
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 30,00
IMPOSTA DI BOLLO	Esente

N.B.:

L'indicazione vale solo per imprese non appartenenti all'U.E.. Per le imprese U.E. i dati contenuti nella certificazione sono resi, in attuazione dell'art. 15 legge n. 183/2011, tramite autocertificazione ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 DPR 445/2000.

1.8. MODIFICA DI UNITÀ LOCALI DI SOCIETÀ ESTERE

RIFERIMENTI NORMATIVI	R.E.A.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Legale rappresentante
TERMINI	30 giorni dalla data di modifica dell'unità locale
ALLEGATI	Nessuno Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
MODULISTICA	Mod. UL (riquadri relativi alla modifica)
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 30,00
IMPOSTA DI BOLLO	Esente

1.9. CANCELLAZIONE DI UNITÀ LOCALI DI SOCIETÀ ESTERE

RIFERIMENTI NORMATIVI	R.E.A.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Legale rappresentante
TERMINI	30 giorni dalla data di chiusura dell'unità locale
ALLEGATI	Nessuno
MODULISTICA	Mod. UL
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 30,00
IMPOSTA DI BOLLO	Esente

1.10. CANCELLAZIONE DELL'UNICA UNITÀ LOCALE DA PARTE DI SOCIETÀ ESTERE

RIFERIMENTI NORMATIVI	R.E.A.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Legale rappresentante
TERMINI	30 giorni dalla data di chiusura dell'unica unità locale
ALLEGATI	Nessuno
MODULISTICA	Mod. R (cancellazione attività) Mod. UL
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 30,00
IMPOSTA DI BOLLO	Esente

1.11. ISCRIZIONE ATTO DI MODIFICA DEI DATI RELATIVI ALLA SEDE LEGALE DI SOCIETÀ ESTERE CON UNITÀ LOCALE IN ITALIA

RIFERIMENTI NORMATIVI	R.E.A.
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Legale rappresentante
TERMINI	30 giorni dalla data di modifica dell'unità locale
ALLEGATI	Certificato dell'ente estero preposto alla tenuta del Registro Imprese con traduzione in lingua italiana, eseguita da un perito ed asseverata in Tribunale, o da una rappresentanza diplomatica o consolare italiana all'estero, attestante le modificazioni dei dati relativi alla sede legale (vedi N.B.) Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
FORMA DELL'ALLEGATO	▪ Duplicato informatico sottoscritto digitalmente da tutti i firmatari per legge (Art. 23-bis, comma 1 D.Lgs. 82/2005). ▪ Copia informatica del documento originale informatico dichiarata conforme all'originale da un Notaio (Art. 23-bis, comma 2 D.Lgs. 82/2005). ▪ Copia per immagine su supporto informatico (ottenuta mediante scansione), dell'atto formato in origine su supporto cartaceo, con allegata dichiarazione di conformità del Notaio (Art. 22, comma 2 D.Lgs. n. 82/2005).
MODULISTICA	Mod. R (modifica attività)
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 30,00
IMPOSTA DI BOLLO	Esente

N.B.:

L'indicazione vale solo per imprese non appartenenti all'U.E.. Per le imprese U.E. i dati contenuti nella certificazione sono resi, in attuazione dell'art. 15 legge n. 183/2011, tramite autocertificazione ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 DPR 445/2000.

PARTE QUINTA

IMPRESE INDIVIDUALI

AVVERTENZA:

In caso di inizio o modifica di attività inerenti installazione di impianti, imprese di pulizia, imprese di autoriparazione, imprese di facchinaggio e imprese che svolgono attività di commercio all'ingrosso, compilare ed allegare alla denuncia la specifica modulistica pubblicata sul sito *internet* della Camera di Commercio di destinazione, ove sarà possibile trovare anche le relative istruzioni sulla compilazione.

N.B. Si fa presente che nel caso di inizio di una delle suddette attività presso un'unità locale situata in provincia diversa da quella della sede, la presentazione della SCIA dovrà essere effettuata presso la Camera di Commercio della sede, che rilascerà l'abilitazione all'esercizio dell'attività dopo aver accertato il possesso dei requisiti necessari al legittimo svolgimento della stessa (cfr. nota Ministero dello Sviluppo Economico n. 181848, del 30 settembre 2011).

Si ricorda che le unità locali devono essere denunciate esclusivamente alla Camera di Commercio nella cui circoscrizione esse operano; le unità locali operanti all'estero devono essere denunciate dall'imprenditore all'ufficio della camera di commercio nella cui circoscrizione è la sede principale dell'impresa (Art. 10, punti 2 e 3 del D.P.R. 581/95; Circolare MSE n. 3615/C del 8/2/2008)

PER L'UFFICIO DEL REGISTRO DELLE IMPRESE DI FIRENZE: In tutti i casi in cui viene iniziata una nuova attività ovvero apportata una modifica all'attività esercitata dall'impresa, o al luogo dove la si esercita, occorrerà allegare alla denuncia anche la dichiarazione sostitutiva di atto notorio con la quale si dichiara di aver svolto tutti gli adempimenti amministrativi necessari allo svolgimento legittimo dell'attività all'indirizzo denunciato, avvalendosi di modulistica appositamente predisposta e scaricabile dal sito internet della Camera di Commercio di Firenze.

1.1. DOMANDA D'ISCRIZIONE DI IMPRESA INDIVIDUALE INATTIVA

RIFERIMENTI NORMATIVI	Artt. 2082, 2083, 2135, 2195, 2196 c.c.; artt. 7, 11 e 18 D.P.R. n. 581/1995; art. 9 Legge n. 40/2007
OBBLIGATI/LGITTIMATI	Titolare oppure institore preposto all'esercizio dell'impresa o procuratore nominato ai sensi degli artt. 2205 e ss. (gli atti di nomina del preposto e del procuratore devono essere depositati al Registro delle Imprese in copia conforme all'originale secondo quanto stabilito dall'art. 2206 c.c.)
MODULISTICA	Mod. II riquadri obbligatori
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 18,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 17,50

Per i **cittadini extra-comunitari** è necessario allegare alla pratica la copia del permesso di soggiorno del titolare e dei procuratori o institori.

1.2. DOMANDA D'ISCRIZIONE DI IMPRESA INDIVIDUALE ATTIVA

RIFERIMENTI NORMATIVI	Artt. 2082, 2083, 2135, 2195, 2196 c.c.; artt. 7, 11 e 18 D.P.R. n. 581/1995; art. 9 Legge n. 40/2007
OBBLIGATI/LGITTIMATI	Titolare oppure institore preposto all'esercizio dell'impresa o procuratore nominato ai sensi degli artt. 2205 e ss. (gli atti di nomina del preposto e del procuratore devono essere depositati al Registro delle Imprese in copia conforme all'originale secondo quanto stabilito dall'art. 2206 c.c.)
TERMINI	30 giorni dalla data di inizio dell'attività
ALLEGATI	Indicazione degli estremi dell'eventuale titolo autorizzatorio necessario al legittimo svolgimento dell'attività negli appositi riquadri del modello Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
MODULISTICA	Mod. II riquadri obbligatori
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 18,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 17,50

Per i **cittadini extra-comunitari** è necessario allegare alla pratica la copia del permesso di soggiorno del titolare e dei procuratori o institori.

Se l'attività viene svolta anche in unità locali vanno allegati tanti modelli UL quante sono le unità locali stesse.

Se l'attività svolta è artigiana consultare la guida regionale.

1.3. DENUNCIA DI MODIFICA DELL'IMPRESA

RIFERIMENTI NORMATIVI	Artt. 2082, 2083, 2135, 2195, 2196 c.c.; artt. 7, 11 e 18 D.P.R. n. 581/1995; art. 9 Legge n. 40/2007
OBBLIGATI/LGITTIMATI	Titolare oppure institore preposto all'esercizio dell'impresa o procuratore nominato ai sensi degli artt. 2205 e ss. (gli atti di nomina del preposto e del procuratore devono essere depositati al Registro delle Imprese in copia conforme all'originale secondo quanto stabilito dall'art. 2206 c.c.)
TERMINI	30 giorni dalla data dell'evento modificativo
ALLEGATI	Indicazione degli estremi dell'eventuale titolo autorizzatorio necessario al legittimo svolgimento dell'attività negli appositi riquadri del modello Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
MODULISTICA	Mod. I2 compilato con riferimento ai soli riquadri relativi ai dati da modificare
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 18,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 17,50

N.B.: Nel caso di dichiarazioni di inizio attività presentate da imprese che solo per effetto della comunicazione unica, e non per diverse disposizioni inerenti il registro imprese, sono state precedentemente iscritte inattive nel registro imprese, non sono dovuti né diritto di segreteria né imposta di bollo.

N.B. Se le modifiche riguardano **un'unità locale** occorre un **Modello UL**, compilato nella parte relativa alle modifiche intervenute, sottoscritto secondo le modalità indicate in precedenza.

1.4. DENUNCIA DI TRASFERIMENTO DA ALTRA PROVINCIA

RIFERIMENTI NORMATIVI	Artt. 2082, 2083, 2135, 2195, 2196 c.c.; artt. 7, 11 e 18 D.P.R. n. 581/1995
OBBLIGATI/LGITTIMATI	Titolare oppure institore preposto all'esercizio dell'impresa o procuratore nominato ai sensi degli artt. 2205 e ss. (gli atti di nomina del preposto e del procuratore devono essere depositati al Registro delle Imprese in copia conforme all'originale secondo quanto stabilito dall'art. 2206 c.c.)
TERMINI	30 giorni dalla data dell'evento modificativo
ALLEGATI	Indicazione degli estremi dell'eventuale titolo autorizzatorio necessario al legittimo svolgimento dell'attività negli appositi riquadri del modello Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
MODULISTICA	Mod. I2 riquadro 5 e 29
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 18,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 17,50

NOTA BENE:

Nel caso di trasferimento di sede da altra provincia, si possono verificare le seguenti ipotesi:

1. nella provincia della precedente sede cessa ogni attività esercitata anche presso eventuali unità locali: in questo caso deve essere selezionata la casella "Cessazione totale di attività";
2. la precedente sede viene trasformata in una localizzazione dell'impresa: non deve essere selezionata la casella "Cessazione totale di attività", e deve essere presentato, separatamente, il modulo U.L., presso la Camera di Commercio di provenienza;
3. qualunque variazione relativa ad altre localizzazioni presenti nella provincia di provenienza, andrà comunicata con il relativo modulo U.L. alla Camera di Commercio di provenienza;
4. nella provincia di destinazione sono già presenti una o più localizzazioni: in questo caso se la sede dell'impresa si trasferisce presso una localizzazione già dichiarata, questa dovrà essere cessata allegando un modulo U.L.

Non vanno allegati moduli UL relativi a localizzazioni ovunque preesistenti che non subiscano alcuna modifica. Non vanno allegati Int. P relativi a persone che non subiscono alcuna modifica.

Per la denuncia di inizio attività presso la nuova sede vanno comunque compilati gli appositi riquadri.

1.5. DOMANDA DI CANCELLAZIONE DELL'IMPRESA

RIFERIMENTI NORMATIVI	Artt. 2083, 2135, 2195, 2196 c.c.; artt. 7, 11 e 18 D.P.R. n. 581/1995
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Titolare oppure institore preposto all'esercizio dell'impresa o procuratore nominato ai sensi degli artt. 2205 e ss. (gli atti di nomina del preposto e del procuratore devono essere depositati al Registro delle Imprese in copia conforme all'originale secondo quanto stabilito dall'art. 2206 c.c.)
TERMINI	30 giorni dalla data di cessazione dell'attività
ALLEGATI	Eventuale documentazione a comprova dell'effettiva cessazione dell'attività
MODULISTICA	Mod. I2 riquadro 15
DIRITTI DI SEGRETERIA	Non sono dovuti diritti di segreteria
IMPOSTA DI BOLLO	€ 17,50

N.B. Nel caso di cessazione per **trasferimento di azienda** va compilato anche il relativo riquadro 17 con l'indicazione del cessionario/subentrante.

Ai sensi del D.P.R. n. 558/1999 in caso di **trasferimento in altra provincia** deve essere unicamente richiesta l'iscrizione presso il registro imprese dove si trasferisce la sede principale (vedi l'adempimento par. 1.3); questo ne darà comunicazione al registro imprese di provenienza.

1.6. DENUNCIA DI APERTURA, MODIFICA, CHIUSURA DI UNITÀ LOCALE

RIFERIMENTI NORMATIVI	Artt. 9 e 10 D.P.R. n. 581/1995
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Titolare oppure institore preposto all'esercizio dell'impresa o procuratore nominato ai sensi degli artt. 2205 e ss. (gli atti di nomina del preposto e del procuratore devono essere depositati al Registro delle Imprese in copia conforme all'originale secondo quanto stabilito dall'art. 2206 c.c.)
TERMINI	30 giorni dalla data di apertura, modifica o chiusura dell'unità locale
ALLEGATI	Indicazione degli estremi dell'eventuale titolo autorizzatorio necessario al legittimo svolgimento dell'attività negli appositi riquadri del modello Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
MODULISTICA	Mod. UL compilato nei riquadri obbligatori relativamente all'evento da denunciare. Se, con l'apertura/modifica/cessazione dell'unità locale, viene iniziata, modificata o cessata l'attività prevalente esercitata dall'impresa presentare anche Mod. I2 compilato al riquadro 09
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 18,00
IMPOSTA DI BOLLO	Esente

1.7. DENUNCIA DI ATTRIBUZIONE, MODIFICA E CESSAZIONE DI CARICHE REA/CODICE CIVILE

RIFERIMENTI NORMATIVI	Artt. 9 e 10 D.P.R. n. 581/1995
OBBLIGATI/LEGITTIMATI	Titolare oppure institore preposto all'esercizio dell'impresa o procuratore nominato ai sensi degli artt. 2205 e ss. (gli atti di nomina del preposto e del procuratore devono essere depositati al Registro delle Imprese in copia conforme all'originale secondo quanto stabilito dall'art. 2206 c.c.)
TERMINI	30 giorni dalla data di nomina, con esclusione delle attività soggette a leggi speciali, modifica o cessazione
ALLEGATI	Non sono previsti documenti da allegare Per la Camera di Firenze vedi avvertenze
MODULISTICA	▪ Mod. I2 compilato nei riquadri obbligatori ▪ Mod. UL se la carica è esercitata presso una unità locale dell'impresa. ▪ Mod. Int. P per ciascuno dei soggetti nominati o per i quali la carica è iscritta/modificata/cessata compilati nei riquadri 1, 2 con i dati anagrafici della persona e riquadro 7 con l'indicazione della carica attribuita o modificata. In caso di cessazione sarà sufficiente compilare il Mod. Int. P indicando la data di cessazione dalla carica
DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 18,00
IMPOSTA DI BOLLO	€ 17,50 Esente se è stato utilizzato il modello UL

N.B.: Possono essere oggetto di denuncia le sole cariche previste da apposite tabelle all'interno della modulistica ministeriale. Se la persona nominata è cittadino extra-comunitario è necessario allegare alla pratica la fotocopia del permesso di soggiorno.