



## **AVVISO PUBBLICO**

### **PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO EX ART. 7, COMMA 6, D.LGS. N. 165/2001 AVENTE AD OGGETTO IL RUOLO E LE FUNZIONI DI SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE REGIONALE PER L'ARTIGIANATO TOSCANO**

#### **ART. 1**

##### **OGGETTO DELLA PROCEDURA**

Unioncamere Toscana indice una procedura di selezione comparativa pubblica per il conferimento di incarico di collaborazione, con contratto di lavoro autonomo, ex art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001, ad un esperto esterno.

#### **ART. 2**

##### **OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico ha per oggetto il ruolo di Segretario della Commissione Regionale per l'Artigianato Toscano, con le seguenti funzioni:

- a) consulenza giuridica per i componenti della Commissione sulle materie di competenza della medesima;
- b) garanzia della legalità delle sedute della Commissione, sotto il profilo della rispondenza delle procedure adottate alla vigente normativa;
- c) redazione dei verbali delle sedute della Commissione;
- d) redazione dei provvedimenti adottati dalla Commissione, in particolare decisioni di ricorsi, parere su questioni giuridiche in tema di artigianato, pareri sul riconoscimento della qualifica di maestro artigiano;
- e) esecuzione dei provvedimenti adottati dalla Commissione;
- f) rapporti con i componenti della Commissione e con le Camere di Commercio.

#### **ART. 3**

##### **DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico è conferito per la durata di un anno, dall'1 marzo 2024 al 28 febbraio 2025.

#### **ART. 4**

##### **CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo complessivo annuo per l'incarico è stabilito in € 4.980,00, oltre oneri previdenziali e fiscali, importo comprensivo di ogni spesa che possa derivare dall'incarico.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con cadenza bimestrale, entro 30 giorni dal ricevimento di fattura elettronica.

#### **ART. 5**

##### **REQUISITI**

Possono partecipare alla procedura comparativa le persone fisiche che, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande, siano possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Diploma di laurea in giurisprudenza, con voto non inferiore a 108/110.



- 2) Superamento dell'esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.
- 3) Esperienza almeno triennale presso pubbliche amministrazioni nello svolgimento delle attività di cui all'art. 2 o analoghe, comunque tali da garantire un adeguato bagaglio di esperienza tecnico-professionale a supporto dell'operatività della Commissione regionale per l'artigianato toscano (CRAT), come definita dall'art. 6 del D.P.G.R. 7 ottobre 2009 n. 55/R - Regolamento di attuazione della Legge Regionale Toscana 22 ottobre 2008, n. 53.

Il possesso dei requisiti è oggetto di autocertificazione da parte del candidato in sede di presentazione della domanda. L'Ente si riserva i controlli di cui all'art. 71 D.P.R. n. 445/2000.

## ART. 6

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà **pervenire, a pena di esclusione**, entro il termine perentorio del **13 febbraio 2024, ore 24:00**.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

- a) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio sul possesso dei requisiti secondo quanto stabilito dall'art. 5.
- b) Curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto.
- c) Relazione, datata e sottoscritta, di accompagnamento al curriculum, che illustri:
  - conoscenze (formazione del candidato);
  - esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere, con evidenza dell'esperienza maturata nella pubblica amministrazione, e in particolare presso Camere di Commercio o Unioni Regionali;
  - capacità e competenze specifiche.
- d) Copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione e i relativi allegati sono redatti in formato informatico e **sottoscritti digitalmente** dal candidato, con trasmissione mediante posta elettronica certificata, da casella di posta elettronica certificata personale del candidato, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata di Unioncamere Toscana: [unioncameretoscana@legalmail.it](mailto:unioncameretoscana@legalmail.it). Data e ora di presentazione della domanda sono attestate dalla ricevuta telematica di accettazione.

La mancata sottoscrizione della domanda, della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, del curriculum e della relazione illustrativa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.

Sono parimenti escluse le domande pervenute dopo la scadenza del termine indicato nel primo periodo.

## ART. 7

### CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione è effettuata in base alla valutazione delle conoscenze, delle esperienze e delle capacità; la valutazione è volta ad accertare il grado di cultura scientifica e specialistica, la concreta esperienza professionale maturata, la motivazione e l'attitudine al compito.

La valutazione è effettuata attribuendo un punteggio complessivo massimo di 50 punti, con i seguenti criteri e relativi punteggi massimi attribuibili:

|                                                                                                                                                                                                                               |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| a. Requisiti attinenti all'area delle conoscenze: saranno valutati titoli di studio, specializzazioni ed eventuali altri titoli formativi posseduti, percorso formativo, se afferenti in relazione all'incarico da conferire. | Massimo 20 punti |
| b. Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali: si procederà alla                                                                                                                                             | Massimo          |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| valutazione del curriculum attraverso il livello di professionalità posseduta dal candidato relativamente a precedenti esperienze professionali, in ruoli di responsabilità, presso pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento al settore afferente l'oggetto dell'incarico, e tenendo altresì conto di docenze ed eventuali pubblicazioni. | 30 punti |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|

La procedura comparativa verrà effettuata anche in presenza di una sola candidatura.

La procedura comparativa non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

## **ART. 8**

### **PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONI**

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni sono pubblicati nel sito internet di Unioncamere Toscana, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Consulenti e collaboratori".

Eventuali comunicazioni individuali sono inviate all'indirizzo indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda di partecipazione; in mancanza, all'indirizzo di posta elettronica certificata da cui il candidato ha trasmesso la domanda di partecipazione in formato digitale.

## **ART. 9**

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale di Unioncamere Toscana, Dott. Alessandro Gennari.

Riferimenti di contatto per eventuali informazioni integrative: Dott.ssa Elena Pugi, telefono 055-4688249, e-mail [elena.pugi@tos.camcom.it](mailto:elena.pugi@tos.camcom.it).

## **ART. 10**

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (R.G.P.D.), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati da Unioncamere Toscana esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente ed eventualmente, per le finalità inerenti la gestione dell'incarico conferito da Unioncamere Toscana.

Testo completo dell'informativa ex art. 13 R.G.P.D. è reperibile sul sito internet di Unioncamere Toscana al seguente link: <http://www.tos.camcom.it/Default.aspx?PageID=302>.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Alessandro Gennari)

|                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>documento originale informatico firmato digitalmente<br/>(art. 23 ter Dlgs 82/2005)</i> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|